

Competența face diferență! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă cofinanțat de Uniunea Europeană, din Fondul Social European

Axa prioritară 2. Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente

Obiectivul specific 2.1. Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.

Titlul proiectului: „GORJ CIVIC HUB”

Cod SIPOCA/MySMIS: 967/150891

Nr. 12/19.08.2022

ANUNȚ SELECȚIE

Asociația Excelsior pentru Excelență în Educație, cu sediul în Calea Severinului nr. 195A, Mun. Târgu-Jiu, Jud. Gorj, E-mail: office@excelsior.org, cod unic înregistrare 28371335, în baza contractului de finanțare nr. 856/17.08.2022, Cod SIPOCA/MySMIS 967/150891, pentru implementarea proiectului „GORJ CIVIC HUB” - finanțat prin Fondul Social European - Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, organizează selecție în vederea recrutării de experți pentru ocuparea posturilor vacante în cadrul proiectului.

Obiectivul general al proiectului îl constituie creșterea capacității și a gradului de implicare a societății civile din județul Gorj în promovarea dezvoltării la nivel local prin sprijinirea implicării în cadrul mecanismelor decizionale la nivel local și crearea unei rețele tematice județene, prin constientizarea rolului acestora de către reprezentanții sectorului public și a partenerilor sociali, concomitent cu consolidarea capacității acestora, prin intermediul programelor de formare.

Obiective specifice

- OS1) Creșterea gradului de constientizare cu privire la rolul societății civile în rândul membrilor /și voluntarilor din cadrul ONG-urilor și partenerilor sociali din județul Gorj cât și al reprezentanților din sectorul public prin evenimente dedicate și distribuirea de materiale de promovare
- OS2) Consolidarea capacității ONG-urilor și partenerilor sociali din județul Gorj de a se implica în dezvoltarea locală prin creșterea competențelor resurselor umane (angajați și voluntari) obținute în urma unor programe de formare specifice
- OS3) Creșterea nivelului de implicare a ONG-urilor gorjene în procesele de luare a deciziilor/și elaborare a strategiilor/planurilor pe termen mediu și lung la nivelul județului Gorj prin realizarea și consolidarea rețelei tematice GORJ CIVIC HUB.

Îndeplinirea obiectivului general al proiectului contribuie la îndeplinirea Obiectivului Specific 2.1 POCA: Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP, la rezultatul de program R4: Capacitate crescută a ONG-urilor și partenerilor sociali de a se implica în formularea și promovarea dezvoltării la nivel local și la indicatorii prestabiliți:

- 5S21 Parteneriate între ONG-uri/parteneri sociali și autorități locale care sunt funcționale la 6 luni după finalizarea proiectelor - valoare prevăzută 1
- 5S60 Parteneriate între ONG-uri/parteneri sociali și autorități locale sprijinite în vederea susținerii și promovării dezvoltării la nivel local - valoare prevăzută 1
- 5S22 Participanți din cadrul ONG-urilor și partenerilor sociali care au fost certificați la încetarea calității de participant la formare - valoare prevăzută 60
- 5S61 Personal din cadrul ONG-urilor și partenerilor sociali participanți la activități de formare - valoare prevăzută 60

Activitățile și subactivitățile proiectului

- A1. Management de proiect
 - A1.1 Management de proiect
- A2. Informare și publicitate proiect
 - A2.1 Informare și publicitate proiect
- A3. Informarea, recrutarea, selectarea și monitorizarea grupului țintă
 - A3.1 Informarea, recrutarea, selectarea și monitorizarea grupului țintă
- A4. Dezvoltarea capacității partenerilor sociali și a ONG-urilor din județul Gorj
 - A4.1 Organizare Conferință: Rolul sectorului ONG în societatea actuală - provocări și perspective.
 - A4.2 Formare profesională pentru GT prin intermediul unor workshop-uri și cursuri autorizate ANC
 - A4.3 Realizarea și consolidarea rețelei tematice GORJ CIVIC HUB

1. Descrierea rolului:

Nr. crt.	Poziția	Perioada prevazuta in Cererea de finantare	Cerinte	Atribuții	Activitati in care este implicat
1.	Expert Grup Tinta	13 luni, din care 6 luni x 84 ore/luna si 7 luni x 42 ore/luna	• Experienta: Experienta de cel puțin 3 ani in gestionare interviuri de angajare/recrutare personal/monitorizare personal/participare in proiecte POSDRU/POCU/POCA ca expert cu atributii de gestionare GT/coordonare grupe sau echipe de lucru(persoane) • Educatie: Studii Superioare finalizate • Competente: Atitudine pozitiva, abilitati de motivare si mobilizare a GT, Capacitate de concentrare, analiza, sinteza; Operare PC; Abilitati de lucru in echipa; Rezistenta la stres; Abilitati de comunicare interpersonală; Capacitate de a stabili relatii, calm, perseverenta;	- Responsabil de identificarea grupului tinta - Responsabil de informarea grupului tinta - Responsabil de selectia, recrutarea si inscrierea in proiect a grupului cu verificarea conditiilor de eligibilitate - Responsabil de monitorizarea parcursurului si evolutiei grupului tinta - Elaborarea/actualizarea/ imbunatatirea metodologiei de recrutare, inscriere si mentinere in proiect a grupului tinta	A3.1 Informarea, recrutarea, selectarea si monitorizarea grupului tinta
Expert comunicare si organizare evenimente	13 luni, din care 3 luni x 84 ore/luna in cadrul A4.1 si 10 luni x 63 ore/luna in cadrul A4.3	- Experienta: Experienta de minim 3 ani in activitati de comunicare sau relatii publice si organizare de evenimente sau functie de coordonare departament/echipa/proiect - Educatie: Studii Superioare finalizate - Competente: Competente si abilitati de comunicare si mentinere a relatiilor cu diversi	- Responsabil de organizarea tuturor evenimentelor din cadrul proiectului - Responsabil de comunicarea la nivelul proiectului - Responsabil de organizarea evenimentelor din proiect impreuna cu prestatorul serviciilor externalizate - Transmite invitatii la evenimentele organizate in cadrul proiectului - Asigura comunicarea cu ONG-urile si institutiile publice si presa referitoare la proiect	A4.1 Organizarea Conferintei "Rolul sectorului ONG in societatea actuala - provocari si perspective"	A4.3 Realizarea si consolidarea retelei tematice GORJ CIVIC HUB

			colaboratori si parteneri, Competente de organizare	Asigura promovarea proiectului pe toate canalele: site web, facebook, etc - Redacteaza materialele de promovare, continutul postarilor cu privire la proiect - Este responsabil de realizarea brosurii "Harta societatii civile din Judetul Gorj" - Responsabil de buna functionare a retelei tematice GORJ CIVIC HUB, de comunicarea intre toate partile implicate	A4.2 Formare profesionala pentru GT prin intermediul unor workshop-uri si cursuri autorizate ANC
Coordonator formare	9 luni x 42 ore/luna	- Experienta: Experienta de minim 3 ani in activitati de comunicare sau organizare de programe de formare sau formator sau administrator firma sau functie de coordonare departament/echipa/proiect - Educatie: Studii Superioare finalizate - Competente: Competente si abilitati de coordonare a membrilor unei echipe, Competente si abilitati de comunicare si mentinere a relatiilor cu diversi colaboratori si parteneri	- Elaborarea metodologiei de formare - Identificarea nevoilor de formare a fiecarei persoane inscrisa in GT din cadrul ONGurilor si partenerilor sociali - Comunicarea cu participantii din GT in vederea inscrierii acestora la activitatile de formare - Identificarea furnizorilor de cursuri autorizate ANC care sunt de interes pentru proiect - Inscrierea participantilor la cursurile ANC - Inscrierea participantilor la workshop-uri - Comunicare cu prestatorul serviciilor de formare prin intermediul workshop-urilor - Comunicare cu furnizorii de cursuri de formare autorizate ANC - Responsabil cu organizarea grupelor de curs/workshop - Urmareste participarea GT la activitatile de formare - Culesteaza toate documentele legate de formarea persoanelor din GT		

Perioada de desfășurare a activității și norma de lucru pot fi modificate în conformitate cu modificările Contractului de finanțare.

2. Publicitatea

Aplicarea principiului tratamentului egal și al nediscriminării și asigurarea transparenței în ocuparea pozițiilor din cadrul proiectului „GORJ CIVIC HUB” în beneficiul oricărui potențial candidat prin publicarea anunțului pe site-ul www.excelsior.org. Asigurarea transparenței presupune ca toți candidații să aibă acces la informații cu privire la postul/posturile pentru a cărei ocupare se organizează selecția.

3. Comisia de selecție și recrutare

Comisia de selecție se stabilește printr-un document încheiat de beneficiar. Responsabilitatea selecției personalului îi revine comisiei în urma analizei dosarului candidatului. Membrii comisiei de selecție vor proceda la verificarea eligibilității fiecărui candidat sub aspectul corespondenței dintre informațiile prezentate și cerințele poziției din cadrul proiectului „GORJ CIVIC HUB”.

4. Depunerea candidaturilor

Candidații vor transmite CV-ul însoțit de documentele justificative privind experiența profesională, educația și competențele (menționate în cadrul CV) și alte documente pe care le consideră relevante pe adresa de e-mail office@excelsior.org sau îl vor depune/trimitte prin curier la secretariatul proiectului „GORJ CIVIC HUB” din Str. Unirii nr. 83, Mun. Târgu Jiu, Județul Gorj până la data de 24.08.2022, ora 16. Candidații pentru fiecare post care depun, până la data limită, dosarul de candidatură vor intra în etapa următoare, interviul care se va desfășura telefonic sau față în față. Aplicațiile neconforme cu cerințele poziției nu vor fi luate în considerare.

5. Selecția și cooptarea candidaților

Decizia finală a comisiei de selecție va avea în vedere selectarea candidatului care întrunește condițiile cerute prin fișa postului pentru poziția prevăzută în cadrul proiectului „GORJ CIVIC HUB”. Decizia privind rezultatul procesului de selecție și cooptare a candidaților va fi comunicată candidatului prin e-mail sau telefon. După etapa de selecție se va trece la încheierea contractului individual de muncă cu respectarea legislației în vigoare și a condițiilor din Ghidul Solicitantului.

ASOCIAȚIA EXCELSIOR PENTRU EXCELENȚĂ ÎN EDUCAȚIE
PREȘEDINTE EXECUTIV
ALIN-MIHAI POPESCU